



MINISTERUL JUSTIȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA

D E C I Z I E

nr. 198

„30” iulie 2016

mun. Chișinău

În temeiul prevederilor *Legii nr. 581-XVI din 30 iulie 1999 cu privire la fundații și Hotărârii de Guvern nr.345 din 30 aprilie 2009,*

D E C I D :

1. Se înregistrează modificările la statutul Fundației "Mircea Eliade", în temeiul deciziei Fondatorului din 30 mai 2016.
2. Decizia se remite Fundației "Mircea Eliade".

MINISTRU



Vladimir CEBOTARI

**MODIFICĂRI ADOPTATE  
la Consiliul Fundației "Mircea Eliade"**

Proces-verbal din 30 mai 2016

**MODIFICĂRI ÎNREGISTRATE  
De Ministerul Justiției al Republicii  
Moldova**

la "30" *ianuarie* 2016

Viceministra



**Modificări la Statutul Fundației "Mircea Eliade"**

**1. Punctul 1.1 din statut se expune în redacție nouă:**

Fondator al Fundației "Mircea Eliade" este Ceban Adriana, mun. Chișinău, str. [REDACTED]

**2. Punctul 1.5 din statut se expune în redacție nouă:**

Sediul Fundației "Mircea Eliade" și a organelor permanente de conducere și control ale Fundației se află pe adresa: mun. Chișinău, str. Mitropolit G. Banulescu-Bodoni, 33.

**3. Punctul 5.3 din statut se expune în redacție nouă:**

Prima componentă a Consiliului Fundației este numită de Fondator. Mandatul Consiliului este de 2 ani. La expirarea mandatului Consiliului, Consiliul va numi următoarea componentă a acestuia pentru un nou mandat.

**4. Punctul 5.5 din statut se expune în redacție nouă:**

Ședințele Consiliului sunt deliberative dacă la ele sunt prezenți 50% + 1 din membrii Consiliului.

Președintele Fundației  
«Mircea Eliade»

Gafton Elena [REDACTED]

MINISTERUL JUSTIȚIEI AL  
REPUBLICII MOLDOVA

MD 2012, or. Chișinău, str. 31 August 1989,  
nr. 82 tel. 23-47-95, fax 23-47-97  
www.justice.gov.md



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

MD-2012, г. Кишинэу, ул. 31 Августа 1989,  
№ 82 тел. 23-47-95, факс 23-47-97  
www.justice.gov.md

D E C I Z I E

nr. 2444

02 decembrie 2013

mun. Chișinău

În temeiul articolului 12, din Legea nr.581-XIV din 30 iulie 1999 cu privire  
la fundații,

D E C I D :

1. Se înregistrează statutul Fundației „Mircea Eliade”.
2. Se perfectează și se eliberează certificatul de înregistrare a Fundației „Mircea Eliade”.
3. Decizia se remite Fundației „Mircea Eliade”.

Ministru



Oleg EFRIM

APROBAT

de Fondatorii Fundației  
la data de 04.11.2013

ÎNREGISTRAT

de Ministerul Justiției  
al Republicii Moldova

nr. 6362  
din 02.12.13

Viceministru



**STATUTUL**  
**FUNDAȚIEI**  
**„MIRCEA ELIADE”**

CHIȘINĂU - 2013

## 1. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Statut este elaborat în conformitate cu prevederile Legii Republicii Moldova "Cu privire la fundații", Nr. 581 – XIV din 30 iulie 1999, aprobat de Fondatorii Fundației și reglementează modul de organizare și funcționare a Fundației „Mircea Eliade”.

1.1. Fondatorii al Fundației „Mircea Eliade” sunt:

1. Ceban Adriana, mun.Chișinău, str.I.Soroceanu, 73/3;
2. Moșoi Tatiana, mun.Chișinău, str.V.Horea, 7, ap.51;
3. Ușurelu Raisa, mun.Chișinău, str.Gr.Vieru, 14, ap.48.

1.2. Fundația este o organizație necomercială, neguvernamentală, apolitică, fără membri, dotată cu un patrimoniu distinct și separat de patrimoniul fondatorului, care este destinat atingerii scopurilor necomerciale, prevăzute de prezentul statut. Durata activității este nelimitată.

1.3. Fundația „Mircea Eliade” este implicată în activități orientate spre dobândirea și propagarea cunoștințelor, educație, dezvoltarea învățământului și științei, apărarea drepturilor omului, promovarea democrației, culturii și artei, culturii fizice și sportului de amatori, ocrotirea sănătății, asistența socială, protecția mediului înconjurător, propagarea valorilor umane, susținerea religiei creștin-ortodoxe și altor domenii de utilitate publică.

1.4. Fundația își desfășoară activitatea pe tot teritoriul Republicii Moldova și altor țări.

1.5. Sediful Fundației „Mircea Eliade” și a organelor permanente de conducere și control ale Fundației se află pe adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str.Gr.Vieru, 14, ap.48

## 2. STATUTUL JURIDIC AL FUNDAȚIEI

2.1. Fundația este persoană juridică, are sigiliu, ștampilă rotundă, foi cu antet cu denumirea sa, bilanț proprie, conturi de decontare, inclusiv valutar, în instituțiile bancare din republică precum și alte rechizite și mijloace de indentificare vizuală înregistrate în modul stabilit și necesare activității sale.

2.2. Fundația dobândește și realizează, în nume propriu, drepturi patrimoniale și personale nepatrimoniale, poartă răspundere conform legislației în vigoare, are bilanț autonom, poate încheia în nume propriu tranzacții: apare în calitate de reclamant și reclamat în instanțe de judecată.

2.3. Activitatea Fundației se desfășoară în bază de autogestiune, pe principii de transparență, de colaborare cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale din republică și străinătate în conformitate cu prezentul Statut și legislația în vigoare.

2.4. Fundația acționează în conformitate cu legislația Republicii Moldova și prezentul Statut, de asemenea cu actele normative, precum și de convențiile și acordurile internaționale la care Republica Moldova este parte.

2.5. Toate documentele Fundației sînt valabile numai în cazul, în care acestea sunt semnate de persoane autorizate în limitele competenței sale și au aplicată ștampila Fundației.

2.6. Fundația poate deschide filiale și reprezentanțe în Republica Moldova și (sau) în străinătate în baza deciziei Consiliului.

27. Patrimoniul inițial al Fundației constituie 3600 lei, care se depune pe contul Fundației de către Fundație.

28. Patrimoniul Fundației constituie proprietatea acesteia și nu poate fi revocat. Fundația în conformitate cu legislația în vigoare și potrivit scopurilor determinate de prezentul statut, exercită dreptul de posesie, folosință și dispunere asupra patrimoniului aflat în proprietatea sa.

### 3. SCOPURILE ȘI METODELE DE ACTIVITATE ALE FUNDAȚIEI

31. Scopurile Fundației sunt de a contribui la:

- dezvoltarea învățământului primar, gimnazial și liceal din Republica Moldova;
- susținerea financiară a procesului educațional și activităților complementare, inclusiv activități extradidactice și dezvoltarea colaborărilor internaționale ale Liceului Teoretic „Mircea Eliade” din mun. Chișinău cu instituții de învățământ de peste hotarele țării;
- elaborarea unor programe educative, de instruire, sociale, spirituale, culturale, corespunzătoare intereselor societății, popularizarea experiențelor de activitate în domeniu, ce ar contribui la creșterea nivelului de educație, instruire și informare a cetățenilor Republicii Moldova;

32. Pentru atingerea scopurilor sale Fundația își propune realizarea următoarelor activități:

- atragerea elevilor Liceului Teoretic „Mircea Eliade” din mun. Chișinău pentru participare în viața societății, precum și formarea unui mod sănătos de viață a tinerei generații;
- contribuirea la afirmarea în conștiința elevilor Liceului Teoretic „Mircea Eliade” și a populației a valorilor spirituale, patriotice, a opiniilor și convingerilor, a respectului pentru trecutul și tradițiile Moldovei;
- susținerea materială și financiară a Liceului Teoretic „Mircea Eliade”, elevilor, a corpului didactic și a personalului acestuia, pentru buna desfășurare a procesului de învățământ;
- inițierea, coordonarea, implementarea și finanțarea programelor și proiectelor naționale și internaționale în domeniile proprii de activitate, inclusiv cu implicarea în acestea a Liceului Teoretic „Mircea Eliade”;
- elaborarea unor programe sociale, spirituale, educative, culturale, de instruire, corespunzătoare intereselor societății, popularizarea experiențelor de activitate în domeniu, ce ar contribui la creșterea nivelului de educație, instruire și informare a cetățenilor Republicii Moldova;
- promovarea și răspîndirea principiilor de sănătate fizică, mentală, socială/ relațională și spirituală și educarea populației în spiritul lor;
- inițierea, organizarea și administrarea centrelor sociale în vederea oferirii suportului moral, social și educațional, precum și contribuirea la reabilitarea și integrarea persoanelor social defavorizate în societate;
- organizarea acțiunilor de conștientizare a populației cu privire la efectele negative ale consumului de droguri și alcoolului, abuzului în familie și societate, traficului de ființe umane, etc.;
- susținerea prin diverse mijloace a acțiunilor de ocrotire a naturii, de combatere a poluării și degradării mediului, pentru refacerea integrității naturii;
- organizarea și desfășurarea lecțiilor, conferințelor, trainingurilor, seminarelor științifice, internaționale, educaționale, activităților culturale și de caritate etc. pentru diferite grupuri în limitele stabilite de legislația în vigoare cu participare locală, republicană și internațională;
- acordarea asistenței informaționale, consultative în domeniile proprii de activitate;
- organizarea cluburilor de interese, a taberelor de odihnă, a excursiilor, a concursurilor și competițiilor;
- căutarea și contactarea posibililor donatori (persoane fizice și juridice) din țară și de peste hotare pentru desfășurarea activităților, derularea proiectelor întru realizarea scopurilor statutare;
- procurarea, editarea și difuzarea materialelor proprii, pliantelor informative și publicitare în vederea realizării scopurilor statutare;

- stabilirea și extinderea relațiilor permanente de dialog și parteneriat cu organizații similare internaționale;
- conlucrarea cu instituțiile statale, organizațiile guvernamentale și neguvernamentale, organizații internaționale în vederea realizării scopurilor statutare.

3.3. Beneficiari ai Fundației sunt persoanele fizice și persoanele juridice necomerciale, preferențial elevii, corpul didactic și personalul Liceului Teoretic „Mircea Eliade”, în folosul cărora, în condițiile stabilite de lege și statutul Fundației, poate fi efectuată o anumită plată, pot fi prestate servicii sau remise o parte din bunurile Fundației, pentru care sînt destinate programele desfășurate de către Fundație.

#### 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE FUNDAȚIEI

##### 4.1. Fundația este în drept:

- Să desfășoare în condițiile legii activități întru realizarea scopurilor statutare;
- Să încheie cu persoane fizice și juridice acorduri bilaterale și multilaterale de colaborare în vederea realizării scopurilor și sarcinilor statutare;
- Să reprezinte și să apere în fața instanțelor judecătorești, autorităților publice, cât și în fața altor persoane fizice sau juridice drepturile și interesele legitime ale Fundației;
- Să obțină de la autoritățile publice informația necesară pentru desfășurarea activității statutare, cu omisiunile reglementate de legislație;
- Să susțină efectuarea cercetărilor științifice;
- Să contribuie la promovarea liberă a inițiativelor cu caracter cultural și educativ, provenite de la persoane fizice sau juridice, precum și a inițiativelor în domeniile proprii de activitate;
- Să elaboreze și să finanțeze programe specifice pentru instruirea și specializarea în țară sau în străinătate a cetățenilor, preferențial elevii, corpul didactic și personalul Liceului Teoretic „Mircea Eliade”, indiferent de categoria socială, prin acordarea de burse, ajutoare financiare, tehnologii etc.;
- Să angajeze specialiști și experți și alt personal, retribuiuindu-i în conformitate cu legislația în vigoare;
- Să desfășoare activitate economică ce rezultă nemijlocit din scopuri statutare;
- Să difuzeze liber informații despre activitatea sa;
- Să fondeze mijloace de informare în masă proprii și să se folosească, în modul stabilit, de cele de stat;
- Să desfășoare activitate editorială în scopul propagării activității sale;
- Să creeze, în funcție de necesități, pe contul mijloacelor proprii, subdiviziuni structurale locale;
- Să înființeze filiale și reprezentanțe, atât la nivel național, cât și internațional;
- Să dezvolte relațiile în domeniul culturii, învățămîntului, educației și științei dintre Republica Moldova și alte țări pe baza schimbului liber de idei și informații, elevi și profesori în spiritul democrației și libertății;
- Să încurajeze și să sprijine material activitatea educativă prin organizarea de simpozioane, conferințe și expoziții atât în Republica Moldova, cât și în străinătate;
- Să susțină instituțiile publice, obștești și private necomerciale, universitățile, școlile, orfelinatele, azilurile, spitalele, instituțiile penitenciare, mănăstirile și alte lăcașe creștin-ortodoxe din Republica Moldova.

##### 4.2. Fundația este obligată:

- Să respecte prevederile prezentului Statut și legislația în vigoare;
- Să modifice documentele de constituire în cazul modificării legislației în domeniu;

- Să reprezinte anual organizației abilitate darea de seamă, care conține date despre activitatea sa, programele de realizare, sursele de finanțare, valoarea totală a mijloacelor utilizate, inclusiv pentru acoperirea cheltuielilor administrative în conformitate cu legislația în vigoare.

## 5. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A FUNDAȚIEI.

5.1. Organele de conducere și control ale Fundației sunt:

- Consiliul Fundației;
- Președintele Fundației;
- Comisia de Revizie.

5.2. Consiliul Fundației este organul suprem de conducere care:

- elaborează strategia dezvoltării și traseul direcțiile principale ale activității Fundației;
- aprobă planul de activitate și bugetul Fundației, raportul financiar anual și raportul privind activitatea acesteia;
- aprobă regulamentele interne de activitate ale Fundației;
- asigură conducerea operativă a Fundației și toate operațiunile de administrare cu privire la activitatea desfășurată de aceasta;
- aprobă statele de personal și structura organizatorică a Fundației;
- aprobă sigiliul, ștampila, simbolica și formalizările Fundației;
- aprobă rapoartele organului de control al Fundației;
- desemnează și revocă Președintele;
- gestionează patrimoniul Fundației și activitatea privind majorarea lui;
- decide chestiunile de procurare și înstrăinare a patrimoniului Fundației;
- decide asupra tuturor chestiunilor de activitate a Fundației;
- asigură respectarea de către Fundație a normelor etice prevăzute de sectorul necomercial.

5.3. Prima componentă a Consiliului Fundației este comitetul de Fondator. Mandatul Consiliului este de 2 ani. La expirarea mandatului Consiliului, Consiliul va numi următoarea componentă a acestuia pentru un nou mandat. Consiliul este constituit din 11 membri.

5.4. Membrii Consiliului nu vor putea primi la ven-ul folos material din partea Fundației.

5.5. Consiliul se întrunește la necesitate, însă nu mai rar o dată în trimestru și adoptă deciziile prin majoritatea simplă de voturi. Ședințele Consiliului Fundației sunt deliberative dacă la ele sunt prezenți 2/3 din membrii Consiliului. Ședințele Consiliului se convoacă de către Președintele Fundației. La cererea a 1/3 din membrii Consiliului, Președintele Fundației este obligat să convoace în termen de 10 zile ședința extraordinară a acestuia.

5.6. Ședințele Consiliului se consemnează într-un proces-verbal semnat de Președintele Fundației și contrasemnat de secretarul Consiliului. Asigurarea corectitudinii proceselor-verbale ale Consiliului este obligația Președintelui Consiliului.

5.7. Calitatea de membru al Consiliului se pierde în următoarele condiții:

- în caz de deces;
- în caz de demisie cu respectarea termenului de cel zece zile înainte, dar care nu va putea fi mai scurt de o lună de la avizarea în scris a Președintelui Consiliului;
- în caz de revocare prin decizia Fondatorului pentru săvârșirea prejudiciilor morale sau materiale Fundației.



5.8. În cazul situațiilor prevăzute la punctul 5.7, locul din Consiliul Fundației rămîne vacant, urmînd ca în termenul cel mai scurt posibil Consiliul să desemneze o altă persoană.

5.9. Președintele Consiliului Fundației este și președintele Fundației și, coordonează activitatea generală a Fundației și o reprezintă în relațiile cu organele de stat și obștești din țară și străinătate.

5.10. Președintele Fundației are mandatul de 2 ani și este ales de Consiliul Fundației și are următoarele competențe:

- organizează și dirijează activitatea curentă a Fundației, a subdiviziunilor ei și asigură îndeplinirea deciziilor adoptate de către Consiliu;
- deschide și închide conturi curente și valutare în instituțiile bancare din țară și din străinătate;
- prezidează ședințele Consiliului;
- încheie din numele Fundației și semnează fără procură, atît din țară cît și de peste hotare, acorduri, contracte, și alte acte permise de legislația în vigoare;
- numește și eliberează din funcție personalul angajat, stabilește nivelul de remunerare a muncii în dependență de aportul individual și mijloacele financiare existente, rezolvă alte probleme cu cadrele, inclusiv deplasările lor în republică și străinătate;
- adoptă hotărîri privind primirea angajaților, încasarea pagubelor, cauzate de către ei și aplicarea sancțiunilor disciplinare;
- prezintă Consiliului dările de seamă și bilanțul anual al Fundației;
- soluționează alte chestiuni curente;
- poartă răspundere personală pentru activitatea Fundației și este responsabil de valorile imobile și circulante ale ei.

Președintele Fundației are dreptul de a lua decizii în formă de ordine și dispoziții în orice domeniu ce ține de activitatea Fundației, cu excepția celor incluse în competența Consiliului.

5.11. Controlul asupra activității Fundației și a organelor de conducere este exercitat de către organul de control – Comisia de Revizie constituită din 2 membri, și, are mandatul de 1 an, care va efectua controale în caz de necesitate la decizia Fondatorilor sau în conformitate cu prevederile legii.

5.12. Comisia de Revizie supraveghează legalitatea și corectitudinea adoptării deciziilor, efectuează controlul activității economico – financiare a Fundației și a corespunderii activității structurilor ei .

5.13. Comisia de Revizie are dreptul să solicite documentele necesare și explicații din partea Președintelui, membrilor Consiliului și altor specialiști. Rezultatele controlului sunt expuse în raportul, care urmează a fi prezentat Fondatorilor și Consiliului.

5.14. Controlul activității economico-financiare a Fundației poate fi exercitat și de către organele financiare și fiscale de stat, în modul stabilit de legislație.

5.15. Controlul activității economico-financiare a Fundației se efectuează cel puțin o dată pe an.

5.16. În cazul în care valoarea patrimoniului Fundației va atinge un milion de lei Consiliul va crea în conformitate cu prevederile și cerințele legii cu privire la fundații Consiliul de tutelă. Consiliul de tutelă supraveghează conformitatea activității Fundației cu legislația, cu statutul și normele etice, precum și ținerea contabilității, exercită controlul asupra raportului financiar anual și de activitate a Fundației, informează Consiliul asupra neajunsurilor depistate și formulează propuneri pentru îmbunătățirea lor, prezintă cel puțin o dată pe an Consiliului Fundației un raport despre activitatea sa. Consiliul de tutelă are dreptul să controleze orice document al Fundației, să ceară convocarea ședinței extraordinare a Consiliului.

## **6. PATRIMONIUL ȘI MIJLOACELE FINANCIARE ALE FUNDAȚIEI**

6.1. Pentru atingerea scopurilor prevăzute de prezentul Statut, Fundația la momentul înregistrării dispune de patrimoniul inițial 3600 lei, transmis Fundației cu titlu de proprietate de Fondatori.

6.2. Sursele de creare ale patrimoniului pot fi:

- donațiile persoanelor fizice și juridice interesate atât din țară cât și din străinătate în conformitate cu legislația în vigoare;
- granturi;
- contribuțiile fondatorilor;
- venituri realizate din activități proprii desfășurate în condițiile legii;
- alte surse care nu contravin legislației în vigoare.

6.3. Toate mijloacele financiare, materiale și alte bunuri ce formează patrimoniul Fundației, incluse în bilanț, constituie proprietatea Fundației, se utilizează pentru realizarea scopurilor prevăzute în Statut și în conformitate cu legislația în vigoare.

6.4. Mijloacele circulante ale Fundației sînt păstrate în conturile de decontare sau alte conturi ale instituțiilor bancare din republică și în străinătate.

6.5. Fundația este responsabilă pentru donațiile primite și utilizarea lor în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile prezentului Statut.

6.6. Venitul total al Fundației este folosit la acoperirea cheltuielilor legate de realizarea sarcinilor statutare și cheltuielilor administrative, în conformitate cu legislația în vigoare.

6.7. Cheltuielile administrative cuprind cel mult **20 %** din plățile Fundației și includ cheltuielile pentru primirea și evaluarea activelor, cheltuielile curente, inclusiv costul materialelor întrebuintate, cheltuielile pentru deplasări în republică și străinătate, pentru remunerarea muncii angajaților, membrilor Consiliului și membrilor Comisiei de Revizie. Retribuirea muncii salariaților Fundației nu va fi considerabil mai mare decît cea care există în sfera bugetară pentru lucrătorii de calificare similară.

6.8. Mijloacele Fundației sînt folosite în scopuri statutare în baza deciziei Consiliului Fundației, iar impozitarea se va face în conformitate cu legislația fiscală în vigoare.

## **7. ADOPTAREA, COMPLETAREA ȘI MODIFICAREA STATUTULUI**

7.1. Fondatorii Fundației au competența exclusivă de a aproba, completa și de a modifica Statutul.

## **8. ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII FUNDAȚIEI**

8.1. Încetarea activității Fundației poate avea loc prin decizia Fondatorilor în cazul în care nu pot fi realizate scopurile statutare din lipsa fondurilor, sau în baza hotărîrilor altor organe abilitate conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

8.2. Lichidarea Fundației se efectuează de către Comisia de lichidare, numită de către organul, care a adoptat această decizie în conformitate cu Legea cu privire la fundații și Codul civil.

